

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

«22 » ноября 2021г.

№776

О проведении итогового сочинения (изложения) 1 декабря 2021 года в
Альметьевском муниципальном районе Республики Татарстан
в 2021/2022 учебном году.

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416 о направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан 1 от 19.11.2021 № под-1504/21 «О проведении итогового сочинения (изложения) 1 декабря 2021 года»

Приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования, для обучающихся 11 (12) классов 1 декабря 2021 года (продолжительность 3 часа 55 минут (235 минут) в 10.00 ч. с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Утвердить состав экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Альметьевском муниципальном районе Республики Татарстан в 2021/2022 учебном году (Приложение №1).
3. Членам экспертной комиссии обеспечить своевременную проверку и оценивание итогового сочинения (изложения), передачу проверенных оригиналов бланков сочинения (изложения) в государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр мониторинга качества образования» не позднее чем через 7 календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).
4. Руководителям образовательных учреждений:
 - создать необходимые условия для проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов;
 - обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 10.11.2021 № под-1432/21 «Об утверждении инструкций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году», от 19.11.2021 № под-1501/21

«Об утверждении правил заполнения бланков и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году»;

- обеспечить в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдение в режиме офф-лайн;

- проинформировать обучающихся и их родителей о сроках, процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте проведения и ознакомления с результатами, ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового сочинения под расписью;

- приказом сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения;

- назначить ответственных лиц за проведение итогового сочинения (изложения), ответственное лицо за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) в оригинал бланка регистрации, технического специалиста, ответственного за копирование бланков регистрации);

- обеспечить ответственных лиц за проведение итогового сочинения инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

- обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями;

- определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после размещения ГБУ «РЦМКО» сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

5. Назначить ответственным лицом за получение и сдачу комплектов бланков для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами итогового сочинения (изложения) в РЦОИ, а также за передачу копий бланков записи итогового сочинения (изложения) на проверку и копий бланков регистрации для внесения результатов проверки экспертной комиссии – методиста Управления образования – Е.Ю. Роеву.

6. Главному специалисту Управления образования И.В. Васенькиной и методисту информационно-методического отдела Управления образования Роевой Е.Ю.:

- организовать информационное сопровождение образовательных учреждений в период подготовки и проведения сочинения (изложения);

- обеспечить взаимодействие с образовательными организациями при передаче тем итоговых сочинений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Л.В. Назипову.

И.о. начальника Управления



Л.В. Назипова

Васенькина Ирина Викторовна,
Главный специалист отдела ЕГЭ
8 (8553) 45-24-27, Vasenkina-83@mail.ru